

12.1 Pendahuluan

Membangun kemampuan kompetitif bangsa harus dilaksanakan secara bersama-sama, konvergen dan sinergis. Dalam hal pengembangan dan pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi bagi kesejahteraan bangsa, komponen pemerintah, perguruan tinggi, dan industri harus bersama-sama menyatukan potensi dalam satu jaringan kerja yang setara dan sederajat untuk melakukan penelitian dan pengembangan secara terorganisasi dan sistematis. Apalagi dalam era globalisasi saat ini Indonesia seperti negara berkembang lainnya dihadapkan pada tantangan munculnya persaingan bebas dalam perdagangan antarbangsa. Persaingan bebas ini akan menyebabkan Indonesia “diserbu” berbagai macam produk dan teknologi baru dari negara lain.

DRPM Ditjen Penguatan Risbang terus berupaya menumbuh-kembangkan budaya penelitian dan pengembangan di perguruan tinggi, memperkuat sinergi antara tridharma perguruan tinggi, dan meningkatkan manfaat serta dampak dari hasil penelitian dan pengembangan. Dalam hal tersebut, DRPM Ditjen Penguatan Risbang terus berupaya mengembangkan program penelitian unggulan strategis dalam mengembangkan iptek yang menjadi kepentingan nasional. Program penelitian yang dikembangkan DRPM Ditjen Penguatan Risbang selama ini telah menunjukkan hasil-hasil penelitian yang dapat dikembangkan menjadi produk industri yang strategis bagi kepentingan bangsa. Untuk itu diperlukan pengembangan program penelitian sebagai wahana peningkatan hasil penelitian menjadi produk industrial yang prospektif dalam pemasarannya, baik sebagai upaya peningkatan daya saing bangsa maupun memutus kebergantungan pada produk luar negeri. Program yang telah di mulai tahun 2004 adalah program Riset Andalannya Perguruan Tinggi dan Industri (RAPID).

Program RAPID merupakan wahana yang memberikan kesempatan bagi terwujudnya hubungan kerja sinergis antara lembaga penghasil konsep dan teknologi dengan lembaga manufaktur/industri. Selanjutnya produk-produk industrial mutakhir dengan fitur-fitur baru, atau yang mampu memutus rantai kebergantungan pada pihak luar negeri, dimungkinkan beredar di pasaran sebagai hasil penelitian perguruan tinggi di dalam negeri. Dengan demikian, budaya penelitian (yang bernuansa penciptaan produk secara berkelanjutan) akan tumbuh di dunia industri Indonesia, dan budaya industri (yang bernuansa *time to market*) akan tumbuh pula di perguruan tinggi di Indonesia.

Ruang lingkup bidang RAPID ditentukan secara *top-down*. Bidang yang dipilih merupakan bidang yang dinilai sangat strategis bagi peningkatan daya saing dan kemandirian bangsa, yaitu pertanian dan pangan, kesehatan, teknologi informasi, energi, teknologi manufaktur, kelautan dan perikanan, dan seni dan industri kreatif.

Program RAPID dirancang multitalun dengan waktu maksimum tiga tahun. Pada setiap tahun akan dilakukan evaluasi terhadap laporan serta indikator kemajuan yang meliputi:

Tahun ke-1 : Model proses & produk teknologi, purwarupa, rancangan sistem, *pilot plan* dari produk serta rencana bisnis, publikasi dan/atau HKI;

Tahun ke-2 : Purwarupa produk, uji coba produksi, uji coba pemasaran, prospek pemasaran, publikasi dan/ atau HKI;

Tahun ke-3 : Produk komersial, pemasaran, publikasi dan/atau HKI, kinerja pemasaran.

Dalam laporan tahunan, harus disertakan pula dokumentasi hasil RAPID dalam bentuk standar produk (karakterisasi, spesifikasi desain, implementasi, pengujian), laporan penggunaan dana, kontrak kerja sama antara perguruan tinggi dan mitra industri yang mencakup antara lain pola pembagian hasil/royalti antara pihak-pihak yang terkait dalam kerja sama.

12.2 Tujuan

Program RAPID bertujuan untuk:

- a. menumbuhkembangkan budaya penelitian yang menghasilkan temuan prospektif di pasaran dan baik dikembangkan menjadi produk industrial yang dapat diproduksi berbudaya penelitian dan memberikan manfaat bagi masyarakat;
- b. mewujudkan kerja sama sinergi berkelanjutan antara perguruan tinggi sebagai lembaga penelitian dan industri sebagai lembaga manufaktur melalui penyeimbangan tarikan pasar dan dorongan teknologi; dan
- c. mendorong berkembangnya sektor riil berbasis produk-produk hasil penelitian dan pengembangan dalam negeri sendiri untuk menumbuhkan kemandirian perekonomian bangsa.

12.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib yang ditargetkan dari penelitian ini adalah:

- a. ditemukannya teknologi dan atau produk yang siap dikomersialkan dan dipasarkan sebagai hasil kegiatan kerja sama antara dunia industri dan perguruan tinggi;
- b. terbentuknya kerja sama sinergi antara perguruan tinggi dan industri dalam keberlanjutan hasil penelitian dan pengembangan menjadi produk industri;
- c. diwujudkan industri nasional yang mandiri dan berbasis penelitian dan pengembangan, yang mampu menghasilkan produk-produk bermutu tinggi dalam persaingan pasar global; dan
- d. dikembangkannya kerja sama antara industri dan perguruan tinggi menjadi tempat pembelajaran bagi mahasiswa dan pihak lain yang berkepentingan.

12.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul, dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

- a. pengusul adalah kelompok dosen dari program studi dan fakultas atau lembaga/pusat penelitian dalam satu perguruan tinggi atau kerja sama antar perguruan tinggi, atau kerja sama perguruan tinggi dengan lembaga litbang kementerian atau LPND;
- b. ketua pengusul harus bergelar doktor, mempunyai rekam jejak dan peta jalan riset/teknologi yang jelas terkait dengan bidang yang diajukan;
- c. anggota yang berasal dari PT maksimal 3 peneliti dengan salah satu harus bergelar doktor, sedangkan peneliti dari mitra berjumlah maksimal 2 peneliti dan tidak wajib;
- d. proposal RAPID diusulkan melalui LP/LPPM di perguruan tinggi;
- e. mitra industri harus mampu menunjukkan kebutuhan teknologi yang memerlukan kerja sama penelitian dan harus mampu menunjukkan prospek komersial penggunaan teknologi;
- f. industri yang dijadikan mitra haruslah industri yang sehat dan memproduksi produk yang terkait dengan bidang RAPID yang diusulkan, dengan rekam jejak yang baik dalam produksi, pemasaran, dan manajemen, serta memiliki potensi efek ganda baik kepada industri sejenis maupun industri lain;
- g. mitra industri harus memberikan kontribusi dana dalam bentuk tunai dan atau *in kind*;
- h. jangka waktu penelitian adalah tiga tahun dengan biaya penelitian adalah Rp300.000.000–Rp500.000.000/judul/tahun; dan

- i. usulan penelitian disimpan menjadi **satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_NamaPT_RAPID.pdf**, kemudian diunggah ke Simlitabmas dan dokumen cetak diarsipkan di perguruan tinggi masing-masing.

12.5 Sistematika Usulan Penelitian

8.5.1 Sistematika Praproposal

Praproposal berisi penjelasan tentang kegiatan yang diusulkan dengan jumlah halaman **maksimum 5 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran) yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 12.1)

HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 12.2)

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM (Lampiran 12.3)

DAFTAR ISI

RINGKASAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. PETA JALAN RISET DAN TEKNOLOGI

BAB 3. HASIL YANG DIJANJIKAN

Hasil yang dijanjikan setiap tahun dan hasil proses dan produk teknologi yang akan ditransfer ke mitra industri (transfer teknologi)

BAB 4. METODE DAN SISTEMATIKA PELAKSANAAN

BAB 5. JADWAL PENCAPAIAN

LAMPIRAN

- Surat Kesediaan sebagai Ketua Peneliti
- Surat Kesediaan sebagai Anggota Peneliti
- Surat Kesediaan dari Mitra Industri dalam RAPID

8.5.2 Sistematika Proposal Lengkap

Proposal lengkap diajukan setelah lolos seleksi praproposal dengan jumlah halaman **maksimum 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, daftar isi dan lampiran) yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (Lampiran 12.1)

HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 12.2)

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM (Lampiran 12.3)

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Tuliskan dengan komprehensif relevansi riset dan teknologi yang akan dilakukan, produk yang akan dihasilkan, keunggulan produk, dan pengguna.

BAB 1. PENDAHULUAN

Pendahuluan meliputi latar belakang, tujuan umum riset, *state of the art review* atas riset dan teknologi terdahulu, perumusan masalah, manfaat dan target RAPID setiap tahunnya.

Buatlah rencana capaian tahunan seperti pada Tabel 12.1 sesuai luaran yang ditargetkan dan lamanya penelitian yang akan dilakukan.

Tabel 12.1 Rencana Target Capaian Tahunan

A. MITRA INDUSTRI

No	Uraian Luaran	Uraian Capaian		
		Tahun ke-1	Tahun ke-2	Tahun ke-3
1	Jenis produk/proses teknologi yang dihasilkan			
2	Kapasitas produk yang dihasilkan (jika ada)			
3	Tahap komersialisasi produk tersebut			
4	Nilai jual produk, biaya produksi, dan efisiensi produksi (jika ada)			
5	Bentuk bagi hasil keuntungan antara mitra industri dengan tim program RAPID dan perguruan tinggi			
6	Manfaat teknologi/ekonomi yang diperoleh			
7	Rencana bisnis yang terkait dengan produk			
8	Pemasaran: brosur, iklan, spesifikasi produk yang dihasilkan			

B. PELAKSANA PERGURUAN TINGGI

No	Uraian Luaran	Uraian Capaian		
		Tahun ke-1	Tahun ke-2	Tahun ke-3
1	Jenis produk/proses teknologi yang dihasilkan.			
2	Kapasitas produk yang dihasilkan (jika ada)			
3	Tahap komersialisasi produk tersebut			
4	Berapa nilai jual produk, biaya produksi, dan efisiensi produksi (jika ada)			
5	Bentuk bagi hasil keuntungan antara mitra industri dengan tim program RAPID dan perguruan tinggi (jika ada)			
6	Manfaat teknologi/ekonomi yang diperoleh			
7	Rencana bisnis plan yang terkait dengan produk			
8	Diseminasi produk RAPID /pemasaran: brosur, iklan, spesifikasi produk yang dihasilkan			
9	Keterlibatan mahasiswa S-1, S-2 dan S-3			
10	Artikel ilmiah, Seminar nasional, internasional, dan perolehan HKI			
11	Tingkat kesiapan teknologi (TKT) ¹⁾			

¹⁾ Isi dengan skala 1-9 dengan mengacu pada Bab 2 Tabel 2.7

BAB 2. PETA JALAN RISET DAN TEKNOLOGI

- Meliputi peta jalan riset dan teknologi terhadap waktu (*time frame*) dari hasil penelitian sebelumnya dan yang akan dikembangkan oleh pengusul.
- Meliputi kepemilikan/lisensi HKI saat ini (jika ada) dan atau usulan HKI dalam RAPID. Jika akan mengusulkan HKI khususnya paten, maka proposal harus dilengkapi dengan *prior art of patent information* untuk menunjukkan bahwa proses dan produk teknologi yang akan dikembangkan memiliki invensi dan kebaruan.
- Meliputi strategi bisnis yang dituliskan dalam bentuk rencana bisnis (*business plan*).

BAB 3. HASIL YANG DIJANJIKAN

- Meliputi hasil yang dijanjikan setiap tahunnya,
- Meliputi proses dan produk teknologi yang akan ditransfer ke mitra industri (transfer teknologi).

BAB 4. METODE PENELITIAN

- Jelaskan secara rinci metode (subtansi riset dan teknologi) untuk mencapai indikator yang

- disebutkan dalam “indikator keberhasilan RAPID”.
- Dalam metode harus diperjelas sistematika dan mekanisme kegiatan, sarana yang digunakan institusi perguruan tinggi maupun mitra industri, segi penelitian yang diandalkan dalam tiap tahapan kegiatan harus jelas.
 - Jelaskan mekanisme transfer teknologi, rencana produksi komersial, dan pemasaran produk di lokasi mitra.
 - Uraikan personalia pelaksana yang meliputi ketua dan anggota peneliti baik dari perguruan tinggi maupun mitra serta uraian tugas dan tanggung jawab masing-masing dalam kegiatan RAPID.

BAB 5. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

5.1 Anggaran Biaya

Anggaran biaya yang diajukan disusun secara rinci dan dilampirkan dengan format seperti pada Lampiran B. Biaya penelitian yang diajukan per tahun harus memenuhi komponen seperti pada Tabel 12.2.

Tabel 12.2 Format Ringkasan Anggaran Biaya RAPID yang Diajukan Setiap Tahun

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)		
		Tahun ke-1	Tahun ke-2	Tahun ke-3
1	Honorarium untuk pelaksana, petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 30% dan dibayarkan sesuai ketentuan)			
2	Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium, langganan jurnal (maksimum 60%)			
3	Perjalanan untuk biaya survei/sampling data, seminar/workshop DN-LN, biaya akomodasi-konsumsi, perdiem/lumpsum, transport (maksimum 40%)			
4	Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya (maksimum 40%)			
Jumlah				

Selain dana dari pemerintah, pihak mitra industri harus memberikan kontribusi dalam bentuk dana *in cash* **minimum** sebesar **10%** dari nilai nominal kontrak dan di luar *in kind* minimum 15% dari nilai nominal kontrak yang dituangkan dalam surat keterangan bermeterai, kontribusi perguruan tinggi dalam bentuk dana tunai **minimum** sebesar **15%** dari nilai nominal kontrak yang dibiayai pemerintah (DRPM Ditjen Penguatan Risbang) di luar *in kind* yang dituangkan dalam surat keterangan bermeterai. Kelanjutan pendanaan dari DRPM Ditjen Penguatan Risbang didasarkan pada hasil monitoring dan evaluasi (monev) yang dilakukan setiap waktu dari setiap tahapan kontrak. Pendanaan dapat dihentikan sebelum masa kontrak selesai apabila hasil RAPID tidak sesuai dengan yang dijanjikan dalam proposal atau sudah tidak ada kerja sama dengan pihak mitra industri.

5.2 Jadwal Penelitian

Secara rinci harus mencantumkan seluruh kegiatan multitahun dengan batas waktu setiap akhir tahun mengikuti format pada Lampiran C.

REFERENSI

Referensi disusun berdasarkan sistem nama dan tahun (bukan sistem nomor), dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Referensi.

LAMPIRAN

- Lampiran 1.** Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul (Lampiran E).
- Lampiran 2.** Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas (Lampiran D).
- Lampiran 3.** Justifikasi Anggaran Penelitian (Lampiran B).
- Lampiran 4.** Surat Pernyataan Ketua Peneliti (Lampiran F).
- Lampiran 5.** Surat Kesediaan Perguruan Tinggi Pengusul (Lampiran 12.4).
- Lampiran 6.** Surat Kesediaan dari Mitra Industri dalam Rapid (Lampiran 12.5).
- Lampiran 7.** Surat Perjanjian Kerja Sama Antara Perguruan Tinggi Dengan Mitra Industri yang Mencakup Rencana Pembagian Keuntungan (**Format Surat Perjanjian bebas, dibuat sesuai kesepakatan dengan Mitra Industri**).
- Lampiran 8.** Kriteria Mitra Industri dalam Pelaksanaan (Lampiran 12.6).

12.6 Sumber Dana Penelitian

Sumber dana penelitian RAPID dapat berasal dari:

- a. DRPM Ditjen Penguatan Risbang termasuk BOPTN;
- b. internal perguruan tinggi; dan
- c. kerja sama penelitian dengan industri atau lembaga pemerintah/swasta dari dalam dan/atau luar negeri.

12.7 Seleksi Proposal

Seleksi usulan RAPID melalui empat tahap sebagai berikut ini.

- a. Seleksi Tahap 1 adalah Evaluasi Dokumen praproposal secara daring dengan menggunakan format penilaian sebagaimana pada Lampiran 12.7. Pengusul yang praproposalnya dinyatakan lolos pada seleksi tahap I diminta untuk mengajukan **proposal lengkap**.
- b. Seleksi Tahap 2 adalah Evaluasi Dokumen proposal lengkap secara daring dengan menggunakan format penilaian sebagaimana pada Lampiran 12.8.
- c. Seleksi Tahap 3 adalah penilaian pembahasan proposal yang lolos seleksi pada tahap 2 dengan menggunakan format penilaian sebagaimana Lampiran 12.9.
- d. Seleksi Tahap 4 adalah kunjungan lapangan (*site visit*) ke institusi pengusul yang proposalnya dinyatakan lolos seleksi Tahap 3 dengan menggunakan format penilaian sebagaimana Lampiran 12.10.

12.8 Pelaksanaan dan Pelaporan

Dalam pelaksanaan kegiatan penelitian, ketua tim peneliti berkewajiban untuk:

- a. mengupayakan pemutakhiran (*updating*) peta jalan teknologi dan rekayasa sosial serta memantau penguasaannya; dan
- b. mengamankan dan mengelola teknologi yang dihasilkan (paten, rancangan industri, rahasia dagang).

Setiap tahun peneliti menyiapkan laporan kemajuan untuk dievaluasi oleh penilai internal. Hasil monitoring dan evaluasi internal atas laporan kemajuan ini dilaporkan oleh perguruan tinggi masing-masing melalui Simlitabmas. Selanjutnya, penilai DRPM melakukan kunjungan lapangan guna memverifikasi capaian berdasarkan bukti fisik (*logbook* dan luaran yang dijanjikan) dan mengases kelayakan untuk melanjutkan penelitian ke tahun berikutnya. Peneliti yang dinyatakan layak untuk melanjutkan kegiatan penelitian tahun berikutnya akan diumumkan dan proposal lanjutan diunggah ke Simlitabmas. Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian.

Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dengan melakukan hal-hal berikut:

- a. mencatat semua kegiatan pelaksanaan program pada Buku Catatan Harian Penelitian (memuat kegiatan secara umum, bukan *logbook*) terhitung sejak penandatanganan perjanjian penelitian secara daring di Simlitabmas (Lampiran G);
- b. menyiapkan bahan monitoring dan evaluasi untuk penilai internal dan eksternal dengan mengunggah laporan kemajuan yang telah disahkan oleh lembaga penelitian dalam format pdf dengan ukuran *file* maksimum 5 MB melalui Simlitabmas mengikuti format pada Lampiran H, sedangkan penilaian monev menggunakan borang pada Lampiran 12.11;
- c. bagi peneliti yang dinilai layak untuk melanjutkan penelitian, harus mengunggah proposal tahun berikutnya dengan format mengikuti proposal tahun sebelumnya, sedangkan Evaluasi Dokumen Proposal lanjutan menggunakan borang pada Lampiran 12.12;
- d. mengunggah Laporan Akhir Tahun yang telah disahkan oleh lembaga penelitian dalam format pdf dengan ukuran *file* maksimum 5 MB melalui Simlitabmas mengikuti format pada Lampiran I;
- e. mengunggah Laporan Tahun Terakhir (bagi yang sudah menuntaskan penelitiannya) yang telah disahkan oleh lembaga penelitian dalam format pdf dengan ukuran *file* maksimum 5 MB ke Simlitabmas mengikuti format pada Lampiran J;
- f. mengompilasi luaran penelitian sesuai dengan formulir pada Lampiran K pada akhir pelaksanaan penelitian melalui Simlitabmas termasuk bukti luaran penelitian yang dihasilkan (publikasi ilmiah, HKI, makalah yang diseminarkan, teknologi tepat guna, rekayasa sosial, buku ajar, dan lain-lain);
- g. mengunggah dokumen seminar hasil berupa artikel, poster dan profil penelitian dengan ukuran *file* masing-masing maksimum 5 MB ke Simlitabmas mengikuti format pada Lampiran L;
- h. mengikuti seminar hasil penelitian setelah penelitian selesai sesuai perencanaan; penilaian presentasi seminar dan poster mengikuti borang pada Lampiran 12.13 dan 12.14.

Lampiran 12.1 Format Halaman Sampul Pra-poposal/Proposal Lengkap Riset Andalan Perguruan Tinggi Dan Industri

Kode>Nama Rumpun Ilmu* :	/.....
Bidang RAPID **	:

PRA PROPOSAL / PROPOSAL LENGKAP
RISET ANDALAN PERGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI (RAPID)

Logo Perguruan Tinggi

JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, dan NIDN)

PERGURUAN TINGGI PENGUSUL

Bulan dan Tahun

Keterangan: * Tulis salah satu kode dan nama rumpun ilmu mengacu pada Lampiran A

** Tulis bidang kajian unggulan yang sesuai

**Lampiran 12.2 Format Halaman Pengesahan Proposal Riset Andalan Perguruan
Tinggi Dan Industri**

**HALAMAN PENGESAHAN
RISET ANDALAN PERGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI**

Judul RAPID :

Bidang RAPID :

Kode>Nama Rumpun Ilmu : /

Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

e. Nomor HP :

f. Alamat surel (e-mail) :

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Perguruan Tinggi :

Anggota Peneliti (2)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Perguruan Tinggi :

Anggota Peneliti (ke n)

b. Nama Lengkap :

c. NIDN :

d. Perguruan Tinggi :

Institusi Mitra

a. Nama Institusi Mitra :

b. Alamat :

c. Penanggung Jawab :

Lama Penelitian Keseluruhan : tahun

Usulan Penelitian Tahun ke- :

Biaya Penelitian Keseluruhan : Rp

Biaya Penelitian :

- diusulkan ke DRPM : Rp

- dana internal PT : Rp

- dana institusi mitra : Rp / *in kind* tuliskan:

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,
Ketua LP/LPPM

Ketua Peneliti,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Menyetujui,
Rektor/Pimpinan Perguruan Tinggi

Tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Lampiran 12.3 Format Identitas dan Uraian Umum

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Penelitian :

2. Tim Peneliti

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1	Ketua
2	Anggota 1
3	Anggota 2
...

3. Objek Penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):

.....
.....

4. Masa Pelaksanaan

Mulai : bulan: tahun:

Berakhir : bulan: tahun:

5. Usulan Biaya DRPM Ditjen Penguatan Risbang

• Tahun ke-1 : Rp

• Tahun ke-2 : Rp

• Tahun ke-3 : Rp

6. Lokasi Penelitian (lab/studio/lapangan).....

7. Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya)

.....
.....

8. Temuan yang ditargetkan (berupa produk teknologi)

.....
.....

9. Rencana luaran HKI, buku, purwarupa atau luaran lainnya yang ditargetkan, tahun rencana perolehan atau penyelesaiannya

.....
.....

10. Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada gagasan fundamental dan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek)

.....
.....
.....
.....

11. Jurnal ilmiah yang menjadi sasaran (tuliskan nama terbitan berkala ilmiah internasional bereputasi, nasional terakreditasi, atau nasional tidak terakreditasi dan tahun rencana publikasi)

.....
.....
.....

Lampiran 12.4 Surat Kesiediaan Perguruan Tinggi Pengusul RAPID

SURAT KESEDIaan PERGURUAN TINGGI PENGUSUL

Dengan ini, kami menyatakan bersedia sebagai perguruan tinggi pengusul untuk pelaksanaan kegiatan RAPID dengan judul:

.....
.....
.....

Yang dilaksanakan oleh:

Ketua peneliti :

Anggota 1 :

Anggota 2 :

Anggota n :

Kontribusi pendanaan *in cash* yang akan kami berikan dalam RAPID ini adalah sebesar Rp (terbilang) dan kontribusi *in kind* adalah senilai Rp..... (terbilang)

Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan seperlunya.

Ketua lembaga penelitian pengusul,	Kota, tanggal-bulan-tahun
	Pimpinan perguruan tinggi,
	Meterai Rp6.000
Cap dan tanda tangan	Cap dan tanda tangan
(Nama Lengkap)	(Nama Lengkap)

Lampiran 12.5 Surat Kesediaan dari Mitra Industri dalam RAPID

SURAT KESEDIAAN MITRA INDUSTRI

Dengan ini, kami menyatakan bersedia sebagai mitra untuk pelaksanaan RAPID dengan judul:

.....
.....
.....

Yang dilaksanakan oleh (nama perguruan tinggi)

Kontribusi pendanaan *in cash* yang akan kami berikan dalam RAPID ini adalah sebesar

Rp (terbilang) dan

kontribusi *in kind* adalah senilai Rp..... (terbilang)

.....)

Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan seperlunya.

Mengetahui

Ketua lembaga penelitian pengusul,

Cap dan tanda tangan

(Nama Lengkap)

Kota, tanggal, bulan, tahun

Pimpinan mitra industri,

Meterai Rp6.000

Cap dan tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 12.6 Kriteria Mitra Industri Dalam Pelaksanaan RAPID

- a. Merupakan lembaga industri yang telah beroperasi sedikitnya tiga tahun dan berpartisipasi dalam pengembangan dan komersialisasi hasil penelitian yang terkait dengan bidangnya.
- b. Telah operasional dengan rekam jejak yang baik dalam produksi, pemasaran, dan manajemen, serta memiliki potensi efek ganda baik kepada industri sejenis maupun industri lain.
- c. Harus memberikan kontribusi nyata yang terlihat dalam struktur pembiayaan RAPID minimum 10% dari nilai nominal kontrak dan *in kind* sebesar 15% dari nilai nominal kontrak.
- d. Besarnya kontribusi tersebut harus dinyatakan dalam surat keterangan kesanggupan bermaterai Rp6.000 seperti pada Lampiran 12.5.
- e. Mekanisme kemitraan harus dinyatakan dengan jelas dalam bentuk perjanjian kerja sama yang mencakup:
 - Pembiayaan RAPID.
 - Pencapaian produksi industri yang dihasilkan.
 - Kepemilikan hak kekayaan intelektual (HKI).
 - Pemasaran produk RAPID.
 - Pola pembagian hasil usaha/royalti/pola lisensi.

Lampiran 12.7 Borang Evaluasi Dokumen Praproposal Riset Andalan Perguruan Tinggi dan Industri

**EVALUASI DOKUMEN PRAPROPOSAL
RISET ANDALAN PERGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI**

Bidang Penelitian : Kesehatan/ Energi/ Pertanian dan Pangan/ Kelautan dan Perikanan/
Teknologi Manufaktur/ Teknologi Informasi

Judul Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian Keseluruhan: tahun

Biaya Penelitian Tahun ke-1

a. Diusulkan ke DRPM : Rp

b. Direkomendasikan : Rp

c. Dana dari Mitra Industri : Rp / *in kind* tuliskan:

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Peta Jalan Riset & Teknologi dan Kemanfaatan:			
	a. Peta jalan riset dan teknologi diuraikan dengan jelas	15		
	b. Kepentingan mitra industri terlihat dgn jelas	10		
	c. Tingkat kesiapan teknologi yang ditawarkan perguruan tinggi kepada mitra Industri	10		
	d. Rencana bisnis	5		
2	Pengelolaan dan Luaran:			
	a. Hasil riset yang telah diperoleh sebelumnya (kepemilikan HKI, publikasi, dll)	10		
	b. Metode untuk mencapai indikator keberhasilan RAPID setiap tahun dan luaran yang dijanjikan	15		
	c. Kejelasan uraian luaran Proses/Produk Teknologi pada akhir program	15		
3	Pengusul (Perguruan Tinggi dan Mitra Industri):			
	a. Jadwal dan anggaran	10		
	b. Kejelasan uraian mekanisme kerja sama/kemitraan antara PT dan mitra industry	10		
	JUMLAH	100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)

NARASI EVALUASI PRA PROPOSAL RAPID

A. Komentar dan Saran Tambahan Kriteria Penilaian Pra Proposal

1. Peta Jalan Riset & Teknologi dan Kemanfaatan

.....
.....
.....

2. Pengelolaan dan Luaran

.....
.....
.....

3. Pengusul (Perguruan Tinggi dan Mitra Industri)

.....
.....
.....

B. Rekomendasi (pilih salah satu)

A. Dilanjutkan ke Proposal Lengkap

B. Tidak dilanjutkan ke Proposal Lengkap

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 12.8 Borang Evaluasi Dokumen Proposal Lengkap Riset Andalan Perguruan Tinggi dan Industri

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL LENGKAP
RISET ANDALAN PERGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI**

Bidang Penelitian : Kesehatan/ Energi/ Pertanian dan Pangan/ Kelautan dan Perikanan/
Teknologi Manufaktur/ Teknologi Informasi

Judul Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Mitra Industri :

Lama Penelitian Keseluruhan: tahun

Biaya Penelitian Tahun ke-1

a. Diusulkan ke DRPM : Rp

b. Direkomendasikan : Rp

c. Dana dari Mitra Industri : Rp / *in kind* senilai Rp

d. Dana dari PT : Rp / *in kind* senilai Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Peta jalan Riset & Teknologi dan Kemanfaatan			
	a. Peta jalan riset dan teknologi diuraikan dengan jelas	10		
	b. Kepentingan mitra industriterlihat dgn jelas	10		
	c. Tingkat kesiapan teknologi yang ditawarkan perguruan tinggi kepada mitra Industri	15		
2	Pengelolaan dan Luaran			
	a. Hasil riset yang telah diperoleh sebelumnya (kepemilikan HKI, publikasi, dan lain-lain)	10		
	b. Kejelasan uraian metode dan kegiatan pelaksanaan untuk mencapai indikator keberhasilan/target RAPID setiap tahun dan Luaran Proses/ Produk Teknologi pada akhir RAPID (hasil yang dijanjikan)	15		
	c. Luaran RAPID memberikan nilai tambah ekonomi riil bangsa	10		
3	Pengusul (Perguruan Tinggi dan Mitra Industri)			
	a. Rencana bisnis diuraikan (pembiayaan, pencapaian produksi, kepemilikan, pemasaran produk, dan pola pembagian hasil usaha)	15		
	b. Kontribusi pembiayaan (<i>in cash</i> dan <i>in kind</i>) RAPID dari PT dan mitra industri (ada bukti kelengkapan bermeterai)	10		
	c. Profil mitra industri sesuai kriteria yg ditetapkan pada panduan RAPID (lama operasi, rekam jejak, dan bidang usaha yang sesuai)	5		
	JUMLAH	100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**Lampiran 12.9 Borang Evaluasi Pembahasan Proposal Lengkap Riset Andalan
Perguruan Tinggi dan Industri**

**EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL LENGKAP
RISET ANDALAN PERGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI**

Bidang Penelitian : Kesehatan/ Energi/ Pertanian dan Pangan/ Kelautan dan Perikanan/
Teknologi Manufaktur/ Teknologi Informasi

Judul Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Mitra Industri :

Lama Penelitian Keseluruhan: tahun

Biaya Penelitian Tahun ke-1

a. Diusulkan ke DRPM : Rp

b. Direkomendasikan : Rp

c. Dana dari Mitra Industri : Rp / *in kind* senilai Rp

d. Dana dari PT : Rp / *in kind* senilai Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Peta Jalan Teknologi dan Kemanfaatan			
	a. Peta jalan teknologi diuraikan	10		
	b. Kepentingan mitra industri diuraikan	10		
	c. Kesiapan teknologi yang ditawarkan perguruan tinggi kepada mitra Industri diuraikan	15		
2.	Pengelolaan dan Luaran			
	a. Hasil riset yang telah diperoleh sebelumnya (kepemilikan HKI, publikasi, dll)	10		
	b. Metode dan kegiatan pelaksanaan untuk mencapai indikator keberhasilan/Target RAPID setiap tahun diuraikan & Luaran proses/Produk Teknologi pada akhir RAPID (hasil yang dijanjikan) dinyatakan dengan jelas	15		
	c. Luaran RAPID memberikan nilai tambah ekonomi riil bangsa	10		
3.	Pengusul (Perguruan Tinggi dan Mitra Industri)			
	a. Rencana bisnis diuraikan (pembiayaan, pencapaian produksi, kepemilikan, pemasaran produk, dan pola pembagian hasil usaha)	15		
	b. Kontribusi pembiayaan (<i>in cash dan in kind</i>) RAPID dari PT dan mitra industri (ada bukti kelengkapan berMeterai)	10		
	c. Profil mitra industri sesuai kriteria yang ditetapkan pada panduan RAPID (lama operasi, rekam jejak, dan bidang usaha yang sesuai)	5		
	JUMLAH	100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

1. Peta Jalan Teknologi dan Kemanfaatan

.....
.....
.....
.....

2. Pengelolaan dan Luaran

.....
.....
.....
.....

3. Pengusul (Perguruan Tinggi dan Mitra Industri)

.....
.....
.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)

Lampiran 12.10 Borang Evaluasi Kunjungan Lapangan Hasil Pembahasan Proposal Lengkap Riset Andalan Perguruan Tinggi dan Industri

EVALUASI KUNJUNGAN LAPANGAN HASIL PEMBAHASAN PROPOSAL LENGKAP RISET ANDALAN PERGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI

Bidang Penelitian : Kesehatan/ Energi/ Pertanian dan Pangan/ Kelautan dan Perikanan/ Teknologi Manufaktur/ Teknologi Informasi

Judul Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Mitra Industri :

Lama Penelitian Keseluruhan: tahun

Biaya Penelitian Tahun ke-1

a. Diusulkan ke DRPM : Rp

b. Direkomendasikan : Rp

c. Dana dari Mitra Industri : Rp / *in kind* senilai Rp

d. Dana dari PT : Rp / *in kind* senilai Rp

Kriteria penilaian dibagi atas 4 item:

- a. item 1 dan 2 dilakukan pada saat kunjungan ke laboratorium/bengkel Tim pengusul.
- b. item 3 dilakukan pada saat kunjungan ke tim pengusul dan pimpinan lembaga LPPM/LP.
- c. item 4 dilakukan pada saat kunjungan ke pimpinan mitra industri.

Penilaian dilakukan secara kualitatif yang dinyatakan dengan nilai *lulus atau gagal atau perbaikan* dari setiap kriteria penilaian.

No	Kriteria Penilaian	NILAI (pilih yang sesuai)
1.	KESIAPAN, PENGUASAAN DAN UNGGULAN TEKNOLOGI DARI PT	Lulus/perbaikan/ gagal
	Memiliki kesiapan (hasil-hasil riset yang telah dilakukan sebelumnya) dari proses dan produk teknologi yang akan dihasilkan (dapat ditunjukkan secara nyata oleh pengusul pada waktu kunjungan ke laboratorium/bengkel	
2.	SUMBER DAYA MANUSIA	Lulus/perbaikan/ gagal
	Memiliki komitmen dalam pelaksanaan RAPID dan kepakaran yang sesuai dengan usulan proposal. (Peneliti utama & anggota peneliti PT diharapkan hadir)	
3.	PROYEK MANAJEMEN RAPID	Lulus/perbaikan/ gagal
	1. Pengusul utama & Tim pengusul memiliki Leadership	
	2. Pimpinan LPPM/LP sebagai penanggung jawab memiliki komitmen institusi (pendanaan, skenario pembagian hasil dari RAPID tertuang dalam dokumen-draf). (Kunjungan & diskusi dengan pimpinan LPPM/LP)	
4.	MITRA INDUSTRI	Lulus/perbaikan/ gagal

No	Kriteria Penilaian	NILAI (pilih yang sesuai)
	Rekam jejak yg sesuai dengan proposal, memiliki komitmen pendanaan, rencana pengembangan bisnis dari rencana RAPID, dan kenario pola pembagian hasil RAPID, (kunjungan & diskusi dengan pimpinan mitra industri)	

Rekomendasi Penerima Hibah RAPID harus mendapat nilai LULUS/PERBAIKAN untuk semua item.

Komentar Penilai:

.....

Penilai I,
 Tanda tangan
 (Nama Lengkap)

Kota, tanggal-bulan-tahun
 Penilai II,
 Tanda tangan
 (Nama Lengkap)

***) pilih salah satu**

Lampiran 12.11 Borang Monitoring dan Evaluasi Riset Andalan Perguruan Tinggi dan Industri

**MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN
RISET ANDALAN PEGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI**

- Bidang Penelitian : Kesehatan/ Energi/ Pertanian dan Pangan/ Kelautan dan Perikanan/
Teknologi Manufaktur/ Teknologi Informasi
- Judul Penelitian :
- Perguruan Tinggi :
- Program Studi :
- Ketua Peneliti
- a. Nama Lengkap :
- b. NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- Anggota Peneliti : orang
- Mitra Industri :
- Lama Penelitian Keseluruhan: tahun
- Biaya Penelitian Tahun ke-1
- a. Diusulkan ke DRPM : Rp
- b. Direkomendasikan : Rp
- c. Dana dari Mitra Industri : Rp / *in kind* senilai Rp
- d. Dana dari PT : Rp / *in kind* senilai Rp

A. INSTRUMEN : MITRA INDUSTRI

Profil (input)

1. Nama mitra industri	
2. Alamat mitra industri	
3. Sejak kapan mitra industri didirikan	
4. Bentuk badan hukum (PT/CV/ Lain-lain)	
5. Bidang usaha yang utama	
6. Kategori mitra industri (industri besar/menengah/kecil)	

Pelaksanaan Program (proses)

1. Nama penanggung jawab yang terlibat dalam program RAPID	
2. Jabatan/posisi di mitra industri	
3. Bentuk kerja sama antara mitra industri dan tim peneliti program RAPID/ perguruan tinggi	MOU/kemitraan/bentuk Lain
4. Frame work kerja sama ke depan (beli putus, lisensi teknologi, transfer teknologi)	Beli putus/lisensi teknologi/bentuk lain
5. Teknologi/ <i>know how</i> apa yang diberikan oleh Tim pengusul PT	
6. Dana yang sudah disetorkan (persentase)	
7. Kontribusi dalam bentuk <i>in kind</i> dalam pelaksanaan RAPID	
8. Persentase pencapaian kegiatan pada tahun ke-1 program RAPID	
9. Persentase pencapaian kegiatan pada tahun ke-2 program RAPID	

10. Persentase pencapaian kegiatan pada tahun ke-3 program RAPID	
11. Kendala dalam pelaksanaan pekerjaan	
12. <i>Logbook</i> /berita acara pertemuan antara mitra industri dan tim pelaksana program RAPID . (pertemuan terjadwal)	ada / tidak ada.
13. Manfaat program RAPID bagi pengembangan Industri	
14. Komentar mitra industri terhadap kinerja tim pengusul PT dan institusi	

Luaran (Output)

TABEL ini hanya untuk pelaksanaan monitoring Tahun ke-2 dan 3.

Mohon menilai memperhatikan proposal pengusul dan hasil penilaian site vite sebelumnya

1. Jenis produk/proses teknologi yang dihasilkan	
2. Kapasitas produk yang dihasilkan (jika ada)	
3. Apakah sudah dikomersilkan produk tsb	
4. Berapa nilai jual produk, biaya produksi, dan efisiensi produksi (jika ada)	
5. Bentuk bagi hasil keuntungan antara mitra industri dengan tim program RAPID dan perguruan tinggi	
6. Manfaat teknologi/ekonomi yang diperoleh	
7. Rencana bisnis yang terkait dengan produk	
8. Pemasaran: brosur, iklan, dan spesifikasi produk yang dihasilkan	

Keterangan lain-lain terkait program RAPID (*isi jika dianggap perlu*)

B. INSTRUMEN : TIM PELAKSANA PERGURUAN TINGGI

Profil (input)

1. Nama perguruan tinggi	
2. Nama ketua pelaksana program	
3. Unit kerja–laboratorium	
4. Anggota tim pelaksana RAPID (apakah sesuai proposal) atau ada perubahan	
5. Komitmen, penugasan, kerja sama tim dalam pelaksanaan	

Pelaksanaan Program (proses)

1. Manajemen program dan keuangan dalam pelaksanaan kegiatan	
2. Target luaran dalam pelaksanaan kegiatan	
3. Persentase Penyerapan dana RAPID (DRPM, mitra industri dan PT), disertai laporan keuangan terpisah	

4. Teknologi/ <i>know how</i> apa yang telah diberikan kepada mitra industri	
5. Persentase pelaksanaan kegiatan pada tahun ke-1 program RAPID	
6. Persentase pelaksanaan kegiatan pada tahun ke-2 program RAPID	
7. Persentase pelaksanaan kegiatan pada tahun ke-3 program RAPID	
8. Manfaat yang diperoleh dari mitra industri	
9. Kendala pelaksanaan kegiatan	
10. <i>Logbook</i> pelaksanaan kegiatan	Ada / Tidak ada

Luaran (Output)

TABEL ini hanya untuk pelaksanaan monitoring tahun ke-2 dan 3.

Mohon penilai memperhatikan proposal pengusul dan hasil penilaian site vite sebelumnya

1. Jenis produk/proses teknologi yang dihasilkan.	
2. Kapasitas produk yang dihasilkan (jika ada)	
3. Apakah sudah dikomersilkan produk tsb	
4. Berapa nilai jual produk, biaya produksi, dan efisiensi produksi (jika ada)	
5. Bentuk bagi hasil keuntungan antara mitra industri dengan tim program RAPID dan perguruan tinggi (jika ada)	
6. Manfaat teknologi/ekonomi yang diperoleh	
7. Rencana bisnis plan yang terkait dengan produk	
8. Diseminasi produk RAPID /pemasaran: brosur, iklan, spesifikasi produk yang dihasilkan	
9. Keterlibatan mahasiswa S-1, S-2 dan S-3	
10. Artikel ilmiah/seminar nasional-internasional/ perolehan HaKI	

Keterangan lain-lain *terkait* program RAPID (*isi jika dianggap perlu*)

C. INSTRUMEN : INSTITUSI PELAKSANA

Profil (input)

1. Nama perguruan tinggi	
2. Nama Ketua Lembaga	

Pelaksanaan Program (proses)

1. Managemen monitoring kepada tim pengusul dalam pelaksanaan kegiatan	
2. Persentase penyetoran dana	
3. Sarana pendukung yang diberikan oleh institusi	
4. Kelengkapan dokumen kerja sama dengan mitra industri dan aturan pembagian royalti (mitra industri, PT, dan peneliti)	
5. Manfaat yang diperoleh dari mitra industri dalam program	
6. Potensi keberlanjutan pelaksanaan program	

Keterangan lain-lain terkait program RAPID (isi jika dianggap perlu)

Penilaian Monitoring dan Evaluasi Lapangan

No	Kriteria	Acuan (Masukan – Proses – Luaran)	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	MITRA INDUSTRI	<ul style="list-style-type: none"> • Pendanaan • Kerja sama mitra industri • Kelancaran/Keberhasilan pelaksanaan pekerjaan • Pelaksanaan kegiatan sesuai proposal potensi komersialisasi 	30		
2.	TIM PELAKSANA	<ul style="list-style-type: none"> • SDM & komitmen/penugasan • Manajemen Program • Target luaran yang diusulkan sesuai proposal • Teknologi yang dihasilkan 	45		
3.	INSTITUSI PELAKSANA	<ul style="list-style-type: none"> • Pendanaan • Sarana pendukung yang diberikan oleh institusi • Koordinasi & monitoring • Segi legal/kelengkapan dokumen kerja sama dengan mitra industri (MOU, pembagian royalti). • Keberlanjutan 	25		
J u m l a h			100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Evaluasi Pelaksanaan Program RAPID

Pelaksanaan Program RAPID	Uraian Tim Penilai
Tim Pelaksana	
Perguruan Tinggi	
Mitra Industri	

Tempat dan Tanggal

Tim Penilai RAPID DRPM DITJEN PENGUATAN RISBANG :

(1) Nama : Tanda tangan:

(2). Nama : Tanda tangan:

Komentar Monitoring dan Evaluasi Terpusat RAPID

Perbaikan kegiatan dan alasan penerimaan monitoring dan evaluasi terpusat RAPID untuk dilanjutkan pendanaan tahun berikutnya

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Alasan penolakan monitoring dan evaluasi terpusat RAPID untuk dilanjutkan pendanaan tahun berikut

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**Lampiran 12.12 Borang Evaluasi Dokumen Proposal Lanjutan Riset Andalan
Perguruan Tinggi dan Industri**

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL LANJUTAN
RISET ANDALAN PEGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI**

Bidang Penelitian : Kesehatan/ Energi/ Pertanian dan Pangan/ Kelautan dan Perikanan/
Teknologi Manufaktur/ Teknologi Informasi

Judul Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Mitra Industri :

Tahun Usulan Penelitian : Tahun ke- dari rencana tahun

a. Diusulkan ke DRPM : Rp

b. Direkomendasikan : Rp

c. Dana dari Mitra Industri : Rp / *in kind* senilai Rp

d. Dana dari PT : Rp / *in kind* senilai Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Peta Jalan Riset & Teknologi dan Kemanfaatan			
	a. Peta jalan riset dan teknologi diuraikan dengan jelas	10		
	b. Kepentingan mitra industriterlihat dgn jelas	10		
	c. Tingkat kesiapan teknologi yang ditawarkan perguruan tinggi kepada mitra Industri	15		
2	Pengelolaan dan Luaran			
	a. Hasil riset yang telah diperoleh sebelumnya (kepemilikan HKI, publikasi, dan lain-lain)	10		
	b. Kejelasan uraian metode dan kegiatan pelaksanaan untuk mencapai indikator keberhasilan/target RAPID setiap tahun dan Luaran Proses/ Produk Teknologi pada akhir RAPID (hasil yang dijanjikan)	15		
	c. Luaran RAPID memberikan nilai tambah ekonomi riil bangsa	10		
3	Pengusul (Perguruan Tinggi dan Mitra Industri)			
	a. Rencana bisnis diuraikan (pembiayaan, pencapaian produksi, kepemilikan, pemasaran produk & pola pembagian hasil usaha)	15		
	b. Kontribusi pembiayaan (<i>in cash</i> dan <i>in kind</i>) RAPID dari PT dan Mitra Industri (ada bukti kelengkapan bermeterai)	10		
	c. Profil Mitra Industri sesuai kriteria yg ditetapkan pada panduan RAPID (lama operasi & rekam jejak & bidang usaha yang sesuai)	5		
	JUMLAH	100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,
Tanda tangan
(Nama Lengkap)

Lampiran 12.13 Borang Penilaian Seminar Hasil Riset Andalan Peguruan Tinggi dan Industri

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
RISET ANDALAN PEGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Perguruan Tinggi Pengusul :

Tema :

Jangka Waktu Penelitian : mulai tahun sampai dengan tahun

Biaya Keseluruhan Dari DRPM : Rp

Mitra Industri :

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Peta Jalan Teknologi dan Transfer Teknologi.			
	a. Kegiatan sesuai peta jalan teknologi (produk/proses teknologi terhadap <i>time frame</i>)	15		
	b. Transfer teknologi: perguruan tinggi/peneliti kepada mitra industri diwujudkan	15		
2	Pengelolaan/pelaksanaan dan Luaran Hasil.			
	a. Luaran kegiatan memenuhi target yang diusulkan pada proposal (seperti : proses & produk teknologi, HKI, artikel ilmiah dan prototipe, dll)	15		
	b. Hasil RAPID memberikan potensial nilai komersial (sudah/belum di komersialisasikan).	15		
	c. Luaran RAPID (seperti: pencapaian produksi, pemasaran produk, keuntungan dan pembagian hasil usaha/royalty oleh mitra industri ke perguruan tinggi (sesuai MOU)	20		
3	Lembaga Pengusul (Perguruan Tinggi dan Mitra Industri).			
	a. Kerja sama mitra industri dan tim perguruan tinggi terbina dan bersinergi (seperti: mitra industri sesuai dengan usulan proposal, keterbukaan kedua pihak untuk menyelesaikan kendala, pertemuan rutin, keberlanjutan kerja sama setelah RAPID dll)	10		
	b. Kontribusi pembiayaan dalam bentuk <i>in cash</i> dan <i>in kind</i> dari PT dan mitra industri sesuai proposal dan terlaksana	10		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 12.14 Borang Penilaian Poster Riset Andalan Peguruan Tinggi dan Industri (RAPID)

**PENILAIAN POSTER
RISET ANDALAN PEGURUAN TINGGI DAN INDUSTRI (RAPID)**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Perguruan Tinggi Pengusul :

Jangka Waktu Penelitian : Tahun

Biaya Keseluruhan dari DRPM : Rp

Mitra Industri :

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Substansi (tujuan, metode, hasil)	40		
2	Kejelasan Informasi: - Terbaca (<i>visible</i>) - Terstruktur (<i>structured</i>)	30		
3	Daya Tarik (tata letak, pewarnaan, keserasian)	30		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

